

Lög Bandalags háskólamanna (drög)

Samþykkt á aðalfundi 31. maí 2022

I. kafli: HLUTVERK

1.0. Heiti

Bandalag háskólamanna, skammstafað BHM, er heildarsamtök stéttar- og fagfélaga háskólamenntaðra á vinnumarkaði. Heimili þess og varnarþing er í Reykjavík.

1.1. Hlutverk BHM er að:

- efla aðildarfélög bandalagsins og starf þeirra í því skyni að stuðla að gagnkvæmum stuðningi og samstöðu um hagsmuni háskólamenntaðra á vinnumarkaði og efla þekkingu þeirra á réttinda- og kjaramálum
- móta sameiginlega stefnu aðildarfélaga í hagsmunamálum þeirra
- semja um sameiginleg hagsmuna- og réttindamál félagsfólks aðildarfélaga samkvæmt umboði og vera aðildarfélögum til fulltingis við gerð kjarasamninga og standa vörð um hagsmuni félagsfólks gagnvart stjórnvöldum og löggjafarvaldi
- vinna reglubundna greiningu á launapróun á vinnumarkaði til undirbúnings kjaraviðræðna og upplýsa aðildarfélög þar um
- hafa frumkvæði að umræðu um háskólamenntun og stöðu háskólamenntaðra á vinnumarkaði og gæta hagsmuna þeirra alla starfsævina, námsárin meðtalin
- eiga samstarf við systursamtök háskólamenntaðra og önnur sambærileg samtök erlendis
- hafa áhrif á umræðu um efnahags- og þjóðfélagsmál í þágu félagsfólks
- hvetji til atvinnusköpunar á sviði hugvits og sérfræðipekkingar

II. kafli: AÐILD

2.0. Aðildarskilyrði

Öll hagsmunatengd félög og/eða stéttarfélög háskólamenntaðra, sem uppfylla skilyrði þessara laga, geta átt aðild að BHM.

Meirihluti félagsfólks aðildarfélags skal hafa lokið bakkalár-gráðu eða sambærilegu námi. Heimilt er að víkja frá fyrrgreindu skilyrði ef öll nýliðun í hlutaðeigandi fagstétt uppfyllir nefnd skilyrði. Að jafnaði skal stefnt að því að aðeins eitt félag sömu fagstéttar eigi aðild að BHM.

2.1. Umsókn um aðild

Umsókn um aðild skal berast framkvæmdastjórn BHM minnst þremur mánuðum fyrir aðalfund BHM. Umsókninni skulu fylgja lög viðkomandi félags, upplýsingar um félagatal, menntun félagsfólks og skilyrði fyrir aðild að félaginu.

Umsókn félags um aðild að BHM skal hafa hlotið samþykki aðalfundar þess félags áður en umsóknin er send til BHM.

Stjórn BHM kannar hvort umsóknin uppfyllir skilyrði til aðildar að BHM.

Sé umsóknin fullnægjandi, getur framkvæmdastjórn veitt bráðabirgðaaðild fram að næsta aðalfundi en slík aðild veitir ekki atkvæðis-, kosningarétt né kjörgengi á þeim aðalfundi.

Aðildarumsókn skal lögð fyrir aðalfund og telst aðild fullgild að fengnu samþykki fundarins.

2.2. Skyldur aðildarféлага

Aðildarfélög hafa fullt frelsi um sín innri mál, þannig að samrýmist lögum BHM og samþykktum aðalfundar.

Hvert aðildarfélag skal annast þjónustu við félagsfólk sitt meðal annars hvað varðar kjara- og réttindamál.

Aðildarfélögum ber skylda til að upplýsa BHM um starfsemi sína reglulega, s.s. um gerð nýrra kjarasamninga og stofnanasamninga. Aðildarfélag skal árlega senda bandalaginu skýrslu stjórnar að loknum aðalfundi félagsins.

III. kafli: AÐALFUNDUR

3.0. Aðalfundur

Aðalfundur BHM fer með æðsta vald í málefnum bandalagsins.

3.1. Undirbúningur og tímasetning

Aðalfund skal halda fyrir lok maímánaðar ár hvert. Formannaráð undirbýr aðalfund og ákveður dagsetningu hans á fundi í síðasta lagi í febrúarmánuði. Formannaráð ákveður hvaða starfsnefndir starfa á aðalfundi. Framkvæmdastjórn BHM ber ábyrgð á framkvæmd aðalfundar sem er að jafnaði staðfundur. Framkvæmdastjórn BHM getur ákveðið að fundurinn verði rafrænn eða staðfundur og rafrænn. Heimilt er að atkvæðagreiðslur fari fram rafrænt.

3.2. Fulltrúar á aðalfundi

Á aðalfundi á sæti einn fulltrúi fyrir fyrstu fimmtíu félagi hvers aðildarfélags og tveir fulltrúar fyrir fyrsta hundrað félagsfólks. Auk þess skulu aðildarfélög tilnefna einn fulltrúa fyrir hvert byrjað hundrað félagsfólks umfram eitthundrað.

Listi yfir fulltrúa á aðalfundi BHM, staðfestur af viðkomandi aðildarfélagi, skal hafa borist skrifstofu BHM eigi síðar en fjórum vikum fyrir aðalfund. Hver fulltrúi með kjörbréf hefur eitt atkvæði á aðalfundi og í rafrænni kosningu fyrir aðalfund.

Tala fulltrúa miðast við meðaltalsfjölda félagsfólks mánuðina ágúst, september og október næstliðins árs.

3.3. Boðun aðalfunda

Boðun á aðalfund skal send með rafrænum hætti til aðildarfélaga með minnst þriggja vikna fyrirvara.

3.4. Efni fundarboða

Í fundarboði skal geta dagskrár en auk þess skulu tillögur kjörnefndar fylgja fundarboðinu. Þá skulu tillögur stjórnar BHM og einstakra aðildarfélaga um breytingar á lögum bandalagsins fylgja fundarboði. Aðrar lagabreytingatillögur verða ekki teknar fyrir.

Öll fundargögn aðalfundar skulu gerð aðgengileg fulltrúum aðildarfélaga BHM eigi síðar en 7 dögum fyrir aðalfund.

3.5. Dagskrá aðalfundar

Á dagskrá aðalfundar skulu vera eftirtaldir liðir:

1. Kosning fundarstjóra og ritara
2. Skýrsla stjórnar
3. Reikningar BHM
4. Starfsáætlun
5. Ákvörðun árgjalds
6. Fjárhagsáætlun til kynningar
7. Lagabreytingar
8. Tilkynningar um breytingar á skipulagsskrám og reglugerðum sjóða og staðfesting þeirra
9. Kynning á kjöri formanns og varaformanns
10. Kynning á kjöri framkvæmdastjórnar
11. Kjör fulltrúa í stjórnir sjóða
12. Aðildarumsóknir
13. Breytingar á stefnu BHM

14. Önnur mál

Atkvæðagreiðsla skal fara fram um liði 1, 3, 5, 7, 11, 12 og 13.

Atkvæðagreiðsla um mál sem lögð eru fram undir öðrum málum fer eftir atvikum hverju sinni.

3.6. Aukaaðalfundur

Formannaráð getur boðað til aukaaðalfundar með a.m.k. 2/3 hlutum greiddra atkvæða, ef brýna nauðsyn ber til enda sé tillögu um slíkt getið í fundarboði til formannaráðs. Formannaráð ákveður dagskrá aukaaðalfundar og skal kynna aðildarfélögum dagskrána með minnst þriggja vikna fyrirvara. Ákvæði greinar 3.3. gilda um aukaaðalfund.

3.7. Stefnumótunarping

Þriðja hvert ár hið minnsta skal haldið stefnumótunarping eigi síðar en tveimur mánuðum fyrir aðalfund. Formannaráð ákveður dagskrá stefnumótunarþings og framkvæmdastjórn BHM ber ábyrgð á framkvæmd þess.

Stefnumótunarping er vettvangur samráðs og stefnumótunar aðildarfélaga bandalagsins. Niðurstöður þingsins skulu afgreiddar sem ályktanir og tillögur. Þær skulu teknar til umræðu og afgreiðslu á aðalfundi BHM.

Á stefnumótunarpingi á sæti einn fulltrúi fyrir fyrstu fimmtíu félaga hvers aðildarfélags og tveir fulltrúar fyrir fyrsta hundrað félagsfólks. Auk þess skulu aðildarfélög tilnefna einn fulltrúa fyrir hvert byrjað hundrað félagsfólks umfram eitthundrað.

Listi yfir fulltrúa á stefnumótunarping, staðfestur af viðkomandi aðildarfélagi, skal hafa borist skrifstofu BHM eigi síðar en viku fyrir stefnumótunarpingið.

IV. kafli: FORMANNARÁÐ

4.0. Hlutverk og skipan

Formannaráð fer með æðsta vald í málefnum BHM á milli aðalfunda. Það fylgir eftir ákvörðunum aðalfunda og hefur stefnumótandi hlutverk á milli stefnumótunarpinga.

Formannaráð afgreiðir árlegar tillögur framkvæmdastjórnar að fjárhagsáætlun og starfsáætlun BHM.

Formannaráð setur sér starfsreglur og reglur um fundasköp á fyrsta fundi eftir aðalfund BHM. Formannaráð setur/ákveður starfslýsingu og kjör formanns bandalagsins.

4.1. Skipan

Í formannaráði eiga sæti formenn allra aðildarfélaga BHM. Framkvæmdastjórn BHM situr fundi formannaráðs og hefur þar málfrelsi og tillögurétt. Forfallist formaður tekur varaformaður hans sæti eða annar tilnefndur fulltrúi úr stjórn viðkomandi félags.

4.2. Atkvæðavægi

Við atkvæðagreiðslu í formannaráði gildir að jafnaði einfaldur meirihluti við afgreiðslu mála.

Krefjist fjórðungur formannaráðs þess, skal niðurstaða ráðast ef saman fer meirihluti aðildarfélaga og fjöldi félagsfólks þeirra.

4.3. Fundir

Formaður BHM boðar fundi formannaráðs og stýrir þeim. Reglulegir fundir ráðsins skulu boðaðir með dagskrá sem að jafnaði skal send út með einnar viku fyrirvara. Formaður skal með hæfilegum fyrirvara óska eftir tillögum frá formönnum aðildarfélaga að dagskrárliðum hvers formannaráðsfundar.

Formannaráð skal á fyrsta fundi sínum eftir aðalfund setja niður fundartíma sína á starfsárinu. Það skal funda fjórum sinnum á ári hið minnsta. Formannaráð getur fundað án framkvæmdastjórnar að eigin ákvörðun.

Til aukafunda formannaráðs skal boða ef þriðjungur þeirra sem sæti eiga í formannaráði eða meirihluti framkvæmdastjórnar krefst fundar. Slíkir aukafundir skulu boðaðir öllum fulltrúum í formannaráði með dagskrá og ályktunartillögum ef fyrir liggja.

Fundur formannaráðs telst löglegur ef boðað er til hans með sólarhrings fyrirvara.

4.4. Tilnefningar

Formannaráð tilnefnir fulltrúa í ráð, stjórnir, sjóði og nefndir sem BHM hefur tilnefningarrétt til samkvæmt landslögum eða reglugerðum. Ef tilnefning er bundin starfi hjá tilteknum vinnuveitanda og nefndarfulltrúi lætur af þeim störfum skal formannaráð tilnefna annan í embættið í hans stað. Láti fulltrúi í nefnd af störfum tilnefnir formannaráð nýjan í hans stað.

V. kafli: FRAMKVÆMDASTJÓRN

5.0. Hlutverk

Hlutverk framkvæmdastjórnar er að sjá til þess að stefnumarkandi ákvörðunum aðalfundar og formannaráðs sé framfylgt auk þess að halda utan um daglegan rekstur bandalagsins, skrifstofu þess og eigna. Þá er framkvæmdastjórn formanni til fulltingis og ráðgjafar í störfum hans.

Framkvæmdastjórn tekur ekki þátt í eða tekur afstöðu í félagspólitískum málum eða pólitískri stefnumörkun á vegum BHM. Fulltrúar í framkvæmdastjórn BHM starfa þar fyrir hönd félagsfólks allra aðildarféлага BHM, hafa hagsmuni bandalagsins í heild að leiðarljósi og eru bundnir trúnaði í störfum sínum.

Framkvæmdastjórn ræður sér framkvæmdastjóra og gerir um starf hans starfslýsingu. Framkvæmdastjóri situr fundi framkvæmdastjórnar að jafnaði og sér um rekstur skrifstofu og fjár- og mannaforráð fyrir hennar hönd

Formaður BHM er formaður framkvæmdastjórnar og talsmaður BHM. Framkvæmdastjórn er málsvari BHM.

Framkvæmdastjórn setur sér starfsreglur á fyrsta fundi eftir aðalfund BHM.

5.1. Skipan

Framkvæmdastjórn skipa formaður BHM, varaformaður BHM, ritari, gjaldkeri og þrír meðstjórnendur.

Formaður og varaformaður eru kjörnir sérstaklega en stjórnin skiptir að öðru leyti með sér verkum.

5.2. Kosning formanns, varaformanns og framkvæmdastjórnar BHM

Kjósa skal annað hvert ár formann til tveggja ára og það ár sem formaður er ekki kosinn skal kjósa varaformann til tveggja ára.

Formaður, varaformaður og stjórnarfolk skulu kosin í rafrænni kosningu meðal aðalfundarfulltrúa aðildarféлага BHM. Rafræn atkvæðagreiðsla skal hefjast tveimur vikum fyrir aðalfund BHM og ljúka tveimur dögum fyrir aðalfund.

Ef aðeins einn býður sig fram til embættis á vettvangi BHM skoðast viðkomandi sjálfkjörinn.

Framboðsfrestur til embættis formanns, varaformanns og framkvæmdastjórnar er fjórum vikum fyrir aðalfund.

Kjósa skal tvo stjórnarfulltrúa og einn varafulltrúa eitt árið og þrjá stjórnarfulltrúa og einn varafulltrúa árið á eftir.

5.3. Kjörgengi

Kjörgengir í framkvæmdastjórn BHM eru allir þeir félagar í BHM sem sitja í stjórnunum aðildarfélag BHM. Þó má aldrei sitja í framkvæmdastjórn BHM fleiri en einn fulltrúi hvers félags, að frátöldum formanni. Ef fulltrúi í framkvæmdastjórn BHM hættir í stjórn síns aðildarfélags skal viðkomandi jafnframt hætta í framkvæmdastjórn BHM og varamaður taka sæti viðkomandi fram að næsta aðalfundi BHM.

Formaður BHM skal ekki sitja í stjórn aðildarfélags BHM eða gegna öðrum trúnaðarstörfum fyrir aðildarfélag. Hið sama gildir um varaformann ef hann tekur við embætti formanns. Enginn stjórnarfulltrúi skal sitja lengur í framkvæmdastjórn en átta ár í senn, fyrri stjórnarstörf formanns í framkvæmdastjórn BHM skulu þó undanskilin.

5.4. Kjörtímabil

Kjörtímabil aðalfulltrúa og varafulltrúa í framkvæmdastjórn er tvö ár.

Ef formaður hættir tekur varaformaður sæti hans fram að næsta aðalfundi sem skal þá boða við fyrsta tækifæri. Skal þar kjósa nýjan formann til loka kjörtímabils.

Ef varaformaður hættir skal á næsta fundi formannaráðs kjósa nýjan varaformann úr hópi meðstjórnenda í framkvæmdastjórn BHM fram að næsta aðalfundi. Varafulltrúi sem lengra er kominn á kjörtímabili tekur þá fast sæti sem stjórnarfulltrúi.

5.5. Fundir

Formaður boðar fundi framkvæmdastjórnar að jafnaði einu sinni í mánuði og stýrir þeim. Fund skal boða ef tveir framkvæmdastjórnarfulltrúar óska og skal hann haldinn innan tveggja virkra daga frá því að ósk þess efnis er sett fram. Formaður getur jafnframt boðað aukafundi ef nauðsyn krefur.

Framkvæmdastjórnarfundir eru lögmætir ef meirihluti sækir fund og ræður einfaldur meirihluti úrslitum mála. Ef atkvæði eru jöfn ræður atkvæði formanns úrslitum.

Varafulltrúum er heimil seta á fundum framkvæmdastjórnar með málfrelsi og tillögurétt og gilda þá sömu ákvæði og skyldur um þá og aðra stjórnarfulltrúa. Forfallist stjórnarfulltrúi á boðaðan stjórnarfund skal sá varafulltrúi sem lengra er kominn á kjörtímabili hafa atkvæðisrétt.

VI. kafli: KOSNINGAR

6.0. Kjörnefnd

Kjörnefnd skal skipuð lögmanni bandalagsins sem jafnframt er formaður hennar. Að auki situr í kjörnefnd framkvæmdastjóri bandalagsins ásamt einum fulltrúa skipuðum af formannaráði á fyrsta fundi eftir aðalfund BHM.

Hlutverk kjörnefndar er:

- Að auglýsa eftir frambjóðendum í trúnaðarstörf á vettvangi BHM, skv. lögum þessum. Komi ekki fram framboð í öll trúnaðarstörf skal nefndin kalla eftir viðkomandi framboðum að nýju og/eða leita til aðildarfélaga eftir framboðum.
- Að úrskurða um gildi framboða til trúnaðarstarfa á vettvangi BHM og kynna gild framboð eigi síðar en tveimur dögum eftir að framboðsfrestur rennur út
- Framkvæmd kosninga til trúnaðarstarfa á á vettvangi BHM.
- Framkvæmd kosninga um verkfallsboðun og kjarasamninga í samræmi við umboð viðkomandi aðildarfélags BHM.
- Að undirbúa og stjórna öðrum atkvæðagreiðslum sem formannaráð BHM felur kjörnefnd sérstaklega.
- Að úrskurða um úrslit í atkvæðagreiðslu, kjörskrárkærur, vafaatkvæði og önnur ágreiningsatriði sem upp kunna að koma upp.

Fulltrúar í kjörnefnd eru ekki kjörgengir til þeirra embætta sem kjörnefndin fjallar um.

Fulltrúar í kjörnefnd skulu víkja sæti við meðferð máls teljist þeir vanhæfir til meðferðar þess.

Kjörnefnd setur sér starfsreglur á fyrsta fundi eftir aðalfund BHM.

VII. Kafli: NEFNDIR

7.0. Fastanefndir

Innan BHM starfa eftirfarandi fastanefndir:

- Kjaranefnd
- Jafnréttisnefnd

Formannaráð skipar fulltrúa í fastanefndir á fyrsta fundi sínum eftir aðalfund BHM.

Fastanefndir eru skipaðar fimm fulltrúum, þar af einum úr framkvæmdastjórn BHM í hvorri nefnd. Skipunartímabil nefndarfulltrúa og varafulltrúa er tvö ár. Skipaðir skulu tveir aðalfulltrúar og einn varafulltrúi árlega. Fulltrúar fastanefnda skulu vera fullgildir félagar í aðildarfélagi BHM og enginn skal sitja í sömu nefnd lengur en átta ár samfellt.

Formannaráð setur fastanefndum erindisbréf. Um tilgang og starfsvið nefnda skal fjalla um í erindisbréfi þeirra. Framkvæmdastjórn, formannaráð auk meirihluta nefndarfulltrúa geta kallað eftir breytingum á erindisbréfi viðkomandi nefndar gefi aðstæður tilefni til þess.

Framkvæmdastjóri BHM kallar fastanefndir saman til fyrsta fundar eftir aðalfund BHM þar sem nefndarfulltrúar skipta með sér verkum. Fastanefndir skulu halda fundargerðir.

7.1. Kjaranefnd

Kjaranefnd sinnir samhæfingu og samræmingu kjaramála og styður undirbúning kjaraviðræðna.

Sérfræðingur BHM situr fundi nefndarinnar og er ritari hennar. Nánar segir um störf nefndarinnar hverju sinni í erindisbréfi sbr. gr. 7.0.

Nefndin setur sér starfsreglur á fyrsta fundi eftir aðalfund BHM.

7.2. Jafnréttisnefnd

Jafnréttisnefnd fylgir eftir jafnréttisstefnu BHM.

Sérfræðingur BHM situr fundi nefndarinnar og er ritari hennar. Nánar segir um störf nefndarinnar hverju sinni í erindisbréfi sbr. gr. 7.0.

Jafnréttisnefnd setur sér starfsreglur á fyrsta fundi eftir aðalfund BHM.

7.3. Starfsemi fastanefnda

Formenn fastanefnda kalla nefndir saman, stjórna fundum og skila skýrslu um störf nefndarinnar til framkvæmdastjórnar í það minnsta einu sinni á ári í tengslum við aðalfund. Formaður fastanefndar skal gera framkvæmdastjórn BHM grein fyrir fundaáætlun og leita samþykkis ef upp koma aðstæður í starfi nefndar sem kalla á ófyrirséð útgjöld af hálfu BHM.

Auk kjörinna nefndarfulltrúa á formaður BHM sem og það starfsfólk bandalagsins sem koma að málum hverju sinni rétt til setu á fundum fastanefnda.

Fastanefndir skulu reglulega halda opna fundir sem fulltrúar allra aðildarfélaga BHM mega sækja, og eigi sjaldnar en árlega. Markmið slíkra funda er að gefa félagsfólki kost á að láta úrlausnarefni nefndarinnar til sín taka og koma sjónarmiðum á framfæri við nefndarfulltrúa.

7.4. Tímabundnar nefndir

Formannaráði er heimilt að skipa tímabundið nefndir um einstök málefni eða málaflokka. Formannaráð gefur út skipunarbréf til fulltrúa í slíkum nefndum, þar sem meðal annars koma fram starfsskyldur, skipunartími og umboð til nefndarstarfa.

7.5. Almennt um nefndir

Fastanefndir sem og tímabundnar nefndir skulu leiða viðkomandi málaflokk á milli stefnumótunarþinga, í samráði við formannaráð. Á stefnumótunarþingum sækir nefndirnar sér veganesti frá þingfulltrúum til áframhaldandi þróunar viðkomandi málaflokks.

VIII. kafli: FJÁRMÁL

8.0. Aðildargjald

Öll aðildarfélög greiða aðildargjald til bandalagsins sem aðalfundur ákveður.

Aðildargjald reiknast þannig:

- Fast árgjald fyrir hvern félag viðkomandi aðildarfélags.
- Hlutfall af heildarlaunum hvers félag viðkomandi aðildarfélags.

Aðalfundur getur ákveðið að hvert aðildarfélag greiði að lágmarki tiltekna fjárhæð aðildargjalds.

Aðalfundur getur ákveðið að veittur skuli afsláttur af föstu árgjaldi aðildarfélags þegar tilteknum fjölda félagsfólks er náð.

Ákvörðun um aðildargjald tekur gildi fyrsta dag reikningsárs eftir aðalfund BHM.

8.1. Gjald dagar

Aðildargjöld skulu greidd eigi síðar en 15. dag hvers mánaðar

8.2. Kynning og samþykki starfs- og fjárhagsáætlunar

Fyrir síðasta fund formannaráðs á hverju ári skal framkvæmdastjórn kynna drög að starfs- og fjárhagsáætlun og tillögur um breytingar á árgjöldum hafi þær komið fram. Drögin skulu borin upp til samþykktar á fyrsta fundi formannaráðs á nýju ári. Starfs- og fjárhagsáætlun skal kynnt á aðalfundi og tillögur um breytingar á árgjöldum skulu bornar þar upp til samþykktar.

8.3. Reikningsár

Reikningsár er almanaksárið. Endurskoðaðir reikningar skulu lagðir fram til staðfestingar á aðalfundi.

IX. kafli: LAGABREYTINGAR

9.0. Samþykki

Lögum þessum má aðeins breyta á aðalfundi BHM. Til að lagabreytingartillaga teljist samþykkt þarf hún að hljóta meirihluta greiddra atkvæða. Tillögur framkvæmdastjórnar og aðildarfélaga BHM um lagabreytingar skal leggja fram og kynna á næstsíðasta fundi formannaráðs fyrir aðalfund.

X. kafli: BROTTVARF FÉLAGS

10.0. Úrsögn

Félag sem hyggur á úrsögn úr BHM skal tilkynna það framkvæmdastjórn bandalagsins skriflega og tekur úrsögn gildi frá og með næstu áramótum. Árgjald skal greiða til BHM út árið. Framkvæmdastjórn BHM skal gefinn kostur á að eiga áheyrnarfulltrúa með málfrelsi á félagsfundum aðildarfélaga þar sem tillaga um úrsögn úr BHM er til afgreiðslu.

10.1. Brottvikning

Aðalfundur BHM getur vikið félagi úr bandalaginu hafi það vísvitandi brotið gegn lögum þessum, stefnu BHM, skaðað bandalagið á einhvern hátt eða liggi fyrir á annan máta að forsendur fyrir aðild þess séu brostnar.

10.2. Réttaráhrif brotthvarfs

Félag sem segir sig úr BHM eða er vikið úr bandalaginu missir öll réttindi í bandalaginu þegar brotthvarf tekur gildi. Fulltrúar þess félags missa og um leið umboð sitt til trúnaðarstarfa í þágu bandalagsins

Félag sem hefur sagt sig úr BHM eða verið vísað úr bandalaginu á ekki fjárkröfu á hendur BHM.

XI. kafli: ÁKVÆÐI TIL BRÁÐABIRGÐA

11.1. Formannaráð tekur til umræðu hvort að núverandi heiti bandalagsins, Bandalag háskólamanna, sé lýsandi fyrir starfsemi bandalagsins, samsetningu þess og framtíðarsýn, m.a. með tilliti til kynjasjónarmiða, og kemur með tillögu þar af lútandi á næsta aðalfundi BHM.

11.2. Þrátt fyrir breytt ákvæði varðandi fastanefndir og skipan þeirra, skulu fulltrúar í framboði til kjara- og réttindanefndar og jafnréttisnefndar sem ná kjöri á aðalfundi 2022 taka sæti í kjaranefnd og jafnréttisnefnd samkvæmt lögum þessum.

11.3. Þrátt fyrir breytt ákvæði varðandi stjórn og nafnbreytingu hennar í framkvæmdastjórn skulu fulltrúar sem hljóta kjör til setu í stjórn BHM á aðalfundi 2022, en uppfylla ekki ný skilyrði til setu í framkvæmdastjórn, taka sæti í framkvæmdastjórn samkvæmt lögum þessum. Jafnframt er núverandi stjórnarmeðlimum sem ekki uppfylla ný skilyrði til setu í framkvæmdastjórn heimilt að ljúka sínu kjörtímabili í stjórn í framkvæmdastjórn.